

# 第 回 簿記検定試験申込書

銚子商工会議所

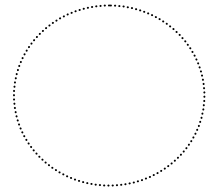
※申込用紙への記入は原則として受験者本人の自筆とします。代筆・パソコン等による入力の場合は無効とします。

★印は必須記入項目。本人署名欄には必ず署名して下さい。署名がない場合は受付できません。

|      |      |   |
|------|------|---|
| ★受験級 | 受験番号 | ※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、検定試験施行における本人確認、受験者・合格者台帳の作成（受験者および合格者に係るデータベースの作成を含む）、合格証書・合格証明書の発行および検定試験に関する連絡・各種情報提供、データベースを活用した検定普及策の検討の目的にのみ使用いたします。 |
| 級    |      |   |

|                    |                   |                               |                                |
|--------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ★フリガナ<br>★氏名       | 姓)                | 名)                            | ★性別<br>男・女                     |
| ★生年月日              | 年 月 日生 ( 歳・申込受付時) |                               |                                |
| ★フリガナ<br>★現住所      | 〒 ー               | ★電話 ( )                       |                                |
| 学校名<br>または<br>勤務先等 | 名称                |                               |                                |
|                    | 所在地               | 〒 ー                           | 電話 ( )                         |
| ★本人署名              |                   | 「受験者への連絡・注意事項」を承諾し、受験申込いたします。 | ※ 同日に他の級を受験する場合はその級を記入して下さい。 級 |

## 第 回 簿記検定試験 受験票



|      |   |     |  |
|------|---|-----|--|
| ★受験級 | 級 | ★氏名 |  |
| 受験番号 |   |     |  |

### 【試験開始時刻】

1級・3級 午前9時00分  
2級 午後1時30分

### 【試験会場】

銚子商工会議所

- ※ 試験当日は、この受験票と本人確認ができる身分証明書を必ず持参してください。  
受験票を紛失した場合は、当日受付へお申し出ください。  
受験票は合格証書と引き換えになりますので大切に保管してください。  
合格証書の保存期間は試験施行日から1年間です。

銚子商工会議所

## 「受験者への連絡・注意事項」

### ●受験料の返還

一度申し込まれた受験料の返還および試験日の延期・変更、受験地の変更は認めません。

### ●入場許可

試験会場には所定の申込手続きを完了した受験者本人のみ入場を許可します。

### ●試験会場への来場

試験会場への来場は時間厳守としてください。

### ●本人確認

受験に際しては、本人確認を行いますので、必ず身分証明書（氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できるものを携帯してください。＜例＞運転免許証、旅券（パスポート）、社員証、学生証など）

### ●試験中の禁止事項

次に該当する受験者は失格とし、試験途中で受験をお断りするとともに、今後も受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

- ・試験委員の指示に従わない者
- ・試験中に、助言を与えたり、受けたりする者
- ・試験問題等を複写する者
- ・問題用紙・答案用紙・計算用紙を持ち出す者
- ・本人の代わりに試験を受けようとする者、または受けた者
- ・他の受験者に対する迷惑行為を行う者
- ・暴力行為や器物破損など試験に対する妨害行為におよぶ者
- ・その他の不正行為を行う者

※なお、厳正公正な施行のため、試験中に試験委員がお声がけすることがありますので、予めご了承ください（受験者の本人確認を含みます）。

### ●飲食、喫煙

試験中の飲食、喫煙はできません。

### ●情報端末の使用禁止

試験中は、携帯電話や腕時計型情報端末等、外部との通信が可能な機器の使用を一切禁止します。

### ●試験後の禁止事項

試験問題を含め、試験に関して知りえた情報全般の複製、外部への開示、漏洩（ソーシャル・ネットワーキング・サービス（SNS）をはじめインターネット等への掲載を含む）を一切禁じます。試験後にこれらの行為を行ったことが発覚した場合、当該受験者は失格または合格を取消、今後の受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

### ●試験施行後に不正が発覚した場合の措置

試験の施行後、不正が発覚した場合、当該受験者は失格または合格を取り消し、今後の受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

### ●試験内容、採点に関する質問

試験問題の内容および採点内容、採点基準・方法についてのご質問には、一切回答できません。

## ●答案の公開、返却

受験者本人からの求めでも、答案の公開、返却には一切応じられません。  
但し、取得点数は、受験者本人にのみ開示いたします。

## ●合格証書の再発行

合格証書の再発行はできません。

合格証明書を発行することができます。発行手数料は1通につき1,100円

## ●試験が施行されなかった場合の措置

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、システム上の障害、その他不可抗力による事故等の発生により、やむをえず試験が中止された場合は、当該受験者に受験料の返還等対応いたします。ただし、中止にともなう受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

## ●答案の採点ができなかった場合の措置

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、盗難、システム上の障害等により、答案が喪失、焼失、紛失し採点できなくなった場合は、当該受験者に受験料の返還等対応いたします。ただし、これにともなう受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

## ●試験会場での感染防止

- ・試験当日、試験会場へ向かう前に検温を行い、発熱（37.5度以上）や咳等の症状がある場合、自宅待機を求められている場合は、受験会場への来場はご遠慮ください。
- ・下記に該当する場合は、受験をお断りさせていただきます。
  - 発熱（37.5度以上）や咳等の症状がある場合
  - 新型コロナウイルス感染症陽性と診断された者との濃厚接触がある場合
  - 同居している者に感染が疑われた場合
  - 保健所や医療機関等から自宅待機を求められている場合
- ・本人確認など試験委員が指示した場合を除き、試験会場および周辺地域では、マスクを着用してください。
- ・試験会場への入退室の際、入口で手指の消毒を行ってください。
- ・休憩時間や昼食時等における他者との接触、会話は極力お控えください。
- ・試験教室内の換気を目的に、試験中に窓や扉の開放等を行うことがあります。それに伴う音等の影響について予めご了承くださいますと共に、寒暖調整ができる服装でお越しください。
- ・試験会場で体調が悪くなった場合は、必ず試験係員にお申し出ください。
- ・発熱や咳等の症状が見受けられる等体調不良の状況にあると試験委員が判断した場合、試験途中であっても受験をお断りする場合があります。
- ・受験者のなかで感染者が判明した場合は、受験申込時にいただいた個人情報が必要に応じて保健所等の公的機関に提供する場合があります。

## ●著作権について

試験問題等の著作権は、日本商工会議所に帰属します。

上記「受験者への連絡・注意事項」に承諾いただいた方のみ申込ができます。  
申込に際しては、申込書の本人署名欄に必ず署名して下さい。  
署名がない場合は申込受付できません。

# 商工会議所検定試験に係る個人情報の利用目的、共同利用および匿名加工情報に関する事項の公表事項

## 1 個人情報の利用目的

当商工会議所は、個人情報を以下の目的で利用します。なお下記以外の利用目的については、取得の状況からみて利用目的が明らかであると認められる場合、その他個人情報保護法が例外として定める場合を除き、別途公表するかまたは本人に通知します。

(1) 検定試験の受験者・合格者の管理および実施運営のため。なお下記の目的を含みます。

ア 検定試験施行における本人確認のため

イ 受験者台帳および合格者台帳の作成のため（受験者および合格者に係るデータベースの作成を含む。）

ウ 合格証書および合格証明書の発行のため

エ 検定試験に関する各種連絡および各種情報提供のため

オ データベースを活用し、検定普及策を検討するため

## 2 共同利用

当商工会議所は、個人情報を以下のとおり、共同して利用します。

(1) 共同して利用される個人データの項目

氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、学校または勤務先等に関する情報（名称、所在地、所属部課名または学年、電話番号を含む）、属性（社会人（就業者）、社会人（非就業者）、大学生・短大生（大学院生を含む）、専門学校・各種学校生、高校生、その他等の別）、受験番号、証書番号、点数、合否

(2) 共同して利用する者の範囲

商工会議所法に基づき設立される、全国のすべての商工会議所および日本商工会議所

(3) 利用する者の利用目的

検定試験の受験者・合格者の管理および実施運営のため。なお下記の目的を含みます。

ア 検定試験施行における本人確認のため

イ 受験者台帳および合格者台帳の作成のため（受験者および合格者に係るデータベースの作成を含む。）

ウ 合格証書および合格証明書の発行のため

エ 検定試験に関する各種連絡および各種情報提供のため

オ データベースを活用し、検定普及策を検討するため

(4) 当該個人データの管理について責任を有する者の氏名または名称

日本商工会議所

## 3 匿名加工情報に関する事項

当商工会議所は、個人情報から、ご本人を識別することができないよう加工した匿名加工情報を作成し、第三者に提供しています。また今後継続的に同様の匿名加工情報を作成し、第三者に提供することを予定しています。

(1) 作成した匿名加工情報に含まれる、個人に関する情報の項目は次のとおりです。

住所のうち都道府県、性別、生年月日のうち生年、属性（社会人（就業者）、社会人（非就業者）、大学生・短大生（大学院生を含む）、専門学校・各種学校生、高校生、その他等の別）、点数、合否

(2) 第三者に提供される匿名加工情報に含まれる、個人に関する情報の項目は次のとおりです。

住所のうち都道府県、性別、生年月日のうち生年、属性（社会人（就業者）、社会人（非就業者）、大学生・短大生（大学院生を含む）、専門学校・各種学校生、高校生、その他等の別）、点数、合否

(3) 第三者への提供方法は次のとおりです。

ア サーバにデータをアップロードする方法

イ CD-ROM または USB メモリ等の電磁的記録媒体にデータを記録し、その媒体を提供する方法

以上